

УТВЕРЖАЮ
Директор
ГБОУ «ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА «ДЕЛЬФИН»
Карельская/
Приказ № 102
от « 15 » августа 2023 г.



**Положение
о порядке выдачи, учета и списания спортивной
экипировки и спортивного инвентаря
в Государственном бюджетном образовательном
учреждении дополнительного образования
«Нижегородская областная спортивная школа
олимпийского резерва «Дельфин»**

Город Нижний Новгород

2023 год

1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основе действующего законодательства в сфере физической культуры и спорта, нормативных правовых актов федерального органа исполнительной власти Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта, бюджетного и налогового законодательства РФ.

1.2. Изложенный в положении порядок:

- определяет основы регулирования отношений между администрацией учреждения и участниками образовательного и тренировочного процесса из числа спортсменов, тренеров-преподавателей, преподавателей физической культуры, учащихся по вопросам спортивной экипировки;
- устанавливает порядок обеспечения указанных лиц спортивной одеждой, обувью и инвентарем индивидуального пользования;
- регламентирует порядок учета и списания предметов спортивной экипировки.

2. Порядок планирования и распределения расходов на приобретение спортивной одежды, обуви, спортивного инвентаря и оборудования по экономическим статьям сметы доходов и расходов

2.1. Планирование расходов и приобретение предметов спортивной экипировки осуществляется учреждением в соответствии с примерным перечнем обеспечения учащихся, тренеров-преподавателей и др. участников спортивно-образовательного процесса спортивной одеждой, обувью и спортивным инвентарем.

2.2. Приобретение предметов спортивной экипировки должно осуществляться как за счет бюджетных, так и внебюджетных источников финансирования.

2.3. В зависимости от стоимости товарно-материальных ценностей и сроков их полезного использования (эксплуатации) расходы на приобретение спортивной одежды, обуви, спортивного инвентаря и оборудования в государственных и муниципальных учреждениях физической культуры и спорта и образовательных учреждениях могут осуществляться за счет средств, выделяемых по следующим экономическим статьям сметы доходов и расходов:

КОСГУ 345 - Мягкий инвентарь и обмундирование. По этой статье в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации учитываются расходы на приобретение спортивной одежды и обуви независимо от стоимости за единицу и сроков эксплуатации.

КОСГУ 346 - Прочие расходные материалы и предметы снабжения. На данную статью относятся расходы на приобретение спортивного инвентаря, со сроком их полезного использования менее 12 месяцев, независимо от их стоимости.

2.4. В каждом конкретном случае вопрос о приобретении спортивной экипировки регулируется объемом ассигнований по тем или иным статьям

доходов и расходов учреждения, фактическим наличием изделий, их стоимостью и сроками эксплуатации.

2.5. Аналогичный порядок учета распространяется на имущество, приобретенное организациями и учреждениями физической культуры и спорта за счет внебюджетных источников финансирования или полученное ими безвозмездно.

3. Порядок документального оформления процедур выдачи и возврата предметов спортивной экипировки

3.1. Спортивная экипировка подразделяется на две категории:

- спортивная одежда и обувь общего назначения, предназначенная для спортсменов, тренеров, учащихся и тренеров-преподавателей независимо от их спортивной специализации. Эти предметы должны использоваться в период проведения занятий по общей физической подготовке и при участии в церемониях открытия и закрытия соревнований;

- спортивная экипировка специального назначения. Она предназначена для использования в период специальной физической подготовки участников образовательного процесса и для выступления их в соревнованиях.

3.2. Спортивная экипировка в индивидуальное пользование выдается:

- спортсменам, проходящим подготовку в соответствующих группах в соответствии с уровнем их квалификации;

- тренерам-преподавателям, тренерам, инструкторам и руководителям учреждения.

3.3. Решение о выдаче в индивидуальное или коллективное пользование тех или иных предметов спортивной экипировки (в зависимости от фактического наличия предметов) и сроках их возврата принимает руководитель учреждения по представлению ответственных специалистов. Для этого в каждом учреждении должен быть издан приказ с указанием должностных лиц, которые вправе подавать на склад накладные-требования с указанием предметов спортивной экипировки и резолюцией руководителя учреждения.

По правилам бухгалтерского учета все выдаваемые в пользование изделия должны быть промаркированы штампом учреждения. Для соблюдения требований о маркировке предметов спортивной экипировки рекомендуется использовать современные формы отличия - логотипы учреждений.

3.4. Фактическая выдача предметов спортивной экипировки фиксируется в карточке складского учета, где указывается дата выдачи, основание для выдачи, фамилия получателя, роспись в получении. В случае выдачи предметов спортивной экипировки тренеру или другому ответственному лицу для последующей выдачи членам команды составляется ведомость, в которой расписываются лица, получившие имущество в индивидуальное пользование. Аналогичные записи осуществляются при возврате имущества.

3.5. Физические лица, получившие спортивную экипировку в пользование, возвращают ее на склад учреждения по истечении сроков

эксплуатации, в связи с выбытием из организации или длительными (свыше 3 месяцев) перерывами в учебно-тренировочной деятельности.

3.6. Сроки эксплуатации спортивной экипировки установлены (в годах) в перечнях обеспечения. Они зависят от режима учебно-тренировочного процесса, уровня подготовки и исчисляются с момента фактической выдачи в пользование. Установленные сроки эксплуатации могут изменяться в случае непреднамеренного повреждения спортивной экипировки в результате тренировочной или соревновательной деятельности, не позволяющего ее дальнейшую эксплуатацию.

3.7. В учреждении создана и утверждена приказом руководителя постоянно действующая комиссия по списанию товарно-материальных ценностей, которая определяет степень износа предметов спортивной экипировки и готовит предложения об их дальнейшей эксплуатации, реализации по оценочной стоимости, передаче в собственность лицам, в чьем пользовании они находились в период эксплуатации, или о списании, оформляя при этом акт на списание.

Допускается списание изделий в соответствии с правилами бухгалтерского учета до истечения сроков полезной эксплуатации в случаях перевода спортсменов, групп или команд после получения спортивной экипировки на более высокий этап подготовки, при условии, если сроки эксплуатации спортивной экипировки на новом этапе короче, чем на предыдущем этапе.

3.8. Операции по выдаче и возврату спортивной экипировки несовершеннолетними спортсменами осуществляются с согласия их родителей или лиц, заменяющих родителей.

4. Начисление износа и амортизации на спортивный инвентарь и оборудование

4.1. На спортивный инвентарь и оборудование, приобретенное за счет средств бюджета, числящееся в составе основных средств, в соответствии с [постановлением Правительства РФ от 01.01.2002 № 1 "О классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы"](#) начисляется не амортизация, а износ по установленным нормам.

4.2. На спортивный инвентарь из числа малоценных предметов износ не начисляется вовсе, а на расходы учреждения его стоимость списывается при выдаче в эксплуатацию.